

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

utrzymanie czystości na terenie ZTPO (OZP-271-TP-17/2026)

1. Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie porządku w zakresie czystości na terenie Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów w Krakowie (ZTPO) w zakresie sprzątania pomieszczeń biurowych, socjalnych, ciągów komunikacyjnych ZTPO w trzech budynkach: administracyjno – socjalno – biurowym (OB 03), głównym procesowym (OB 01) oraz gospodarki odpadami procesowymi (OB. 02), a także mycie okien, ścianek przeszklonych i elewacji oraz jej szklanych elementów (wszystkie obiekty ZTPO) oraz koszenie trawników na terenie ZTPO.
2. Sprzątanie pomieszczeń biurowych, korytarzy i klatek schodowych ma polegać na:
 - a) odkurzaniu wykładzin (również pod biurkami, fotelami, lekkimi meblami, które można przesunąć),
 - b) zmywaniu na mokro powierzchni z płytek i wykładzin,
 - c) czyszczeniu mebli oraz innych urządzeń (np. lampki, telefony, ekrany komputerów z wyjątkiem sprzętu komputerowego stanowiącego wyposażenie pomieszczeń),
 - d) myciu: drzwi, parapetów wewnętrznych, grzejników, luster, włączników światła, szaf, gablot, galerii obrazów i zdjęć, listew osłonowych, platformy dla inwalidów, wind,
 - e) wycieraniu balustrad i poręczy,
 - f) opróżnianiu koszy na śmieci i wymianie worków plastikowych w koszach,
 - g) wynoszeniu do kontenera na odpady opakowań po zakupionych towarach z budynku administracyjnego,
 - h) utrzymaniu w nienagannej czystości wejść do budynku i ciągów komunikacyjnych,Dodatkowo sprzątanie pomieszczeń biurowych może obejmować pranie wykładzin podłogowych, lub inne drobne prace w ramach dyżuru np. wypranie fotela z wykładziną materiałową.
3. Sprzątanie pomieszczeń higieniczno-sanitarnych i socjalnych ma polegać každorazowo na myciu i dezynfekcji fliz, terakoty oraz wszystkich urządzeń sanitarnych i mebli z użyciem specjalistycznych środków, usuwaniu nalotów, myciu luster, drzwi, myciu podajników na papier toaletowy, podajników na mydło, włączników światła, parapetów wewnętrznych, grzejników, usuwaniu kurzu z kratki wentylacyjnych, opróżnianiu pojemników na śmieci, wymianie worków plastikowych, zakładaniu papieru toaletowego i ręczników, uzupełnianiu mydła oraz płynu do dezynfekcji rąk, odkamienianiu ekspresów, wymyciu lodówki na polecenie koordynatora.
4. Czyszczenie przeszklonych ścianek działowych ma polegać na:
 - a) myciu szyb, drzwi przeszklonych z obu stron,
 - b) myciu listew i ram wraz z ościeżnicami okiennymi wykonanymi z PCV lub aluminium z obu stron.
5. Sezonowe (1 lub 2 razy w roku) mycie okien odbywać się będzie w terminach uzgodnionych z Zamawiającym. Przez mycie okien należy rozumieć:
 - a) mycie szyb, wiatrołapów, drzwi przeszklonych z obu stron,
 - b) mycie listew i ram okiennych wraz z ościeżnicami okiennymi wykonanymi z PCV lub aluminium z obu stron,
 - c) mycie parapetów wewnętrznych.Okna pomiędzy galerią, a halą rozładunkową w obiekcie 01 na poziomie 1 są od strony hali dostępne jedynie ze zwyżki (wjazd do hali rozładunkowej). Okna zewnętrzne w obiektach 01 i 02 (elewacja północna i południowa) posiadają konstrukcje nieotwieralną lub są wyłącznie uchylne

– dostęp z zewnątrz ze zwyżki lub za pomocą sprzętu alpinistycznego (najwyższe okna położone na wysokości 25 m, elewacja pochylona w stosunku do krawędzi budynku).
Przeszklenie w bunkrze od strony wew. dostępne alpinistycznie. Wymagane jest stosowanie masek.

Galeria w OB. 02 od strony bunkra dostępna ze zwyżki.

6. Sezonowe mycie szklanych elewacji odbywać się będzie w terminach uzgodnionych z Zamawiającym. Przez mycie elewacji należy rozumieć:
 - a) mycie elewacji od strony zewnętrznej wraz z elementami konstrukcji (daszków w elewacji i elewacji zadaszenia parkingu – z obu stron), w tym mycie aluminiowej konstrukcji okien (ram okiennych),
 - b) mycie od strony wewnętrznej elewacji w obiektach nr 01 i 02 wraz z konstrukcją elewacji, w miejscach gdzie występuje dostęp za pomocą sprzętu alpinistycznego,
 - c) mycie szklanych daszków nad wejściami do obiektu 03 (dwustronne),
 - d) mycie żaluzji od systemów wentylacji wbudowanych w elewacje.

Elewacje mają wysokość do 40 m nad poziomem terenu. Do części elewacji dostęp jest możliwy z ciągów komunikacyjnych (dróg wewnętrznych i parkingów) – niezbędne jest użycie „zwyżki”. Do części elewacji dostęp jest możliwy jedynie z dachów obiektów – niezbędne jest użycie specjalistycznego sprzętu alpinistycznego oraz pracowników z odpowiednimi dopuszczeniem do pracy.

7. Mycie Paneli PV należy wykonać w pochmurny dzień, wczesnym rankiem lub późnym wieczorem. Myjki + ciśnienie wody dostosowane do konstrukcji PV.
8. Zamawiający będzie każdorazowo ustalał z wykonawcą mycie okien i przeszklonych elewacji z 2-tygodniowym wyprzedzeniem.
9. Sezonowe czyszczenie koryt dachowych na budynku 01, 02, 03 (wraz z czyszczeniem kratak odpływowych).
10. Koszenie trawników – od kwietnia do października, planowane 12 koszeń wraz z zebraniem trawy.

Koszenie ma polegać na skoszeniu trawy na wysokość ok 50 mm. Czas na zakończenie prac 7 dni kalendarzowych od wysłania przez Zamawiającego zlecenia. Dodatkowo w ramach usługi Wykonawca zobligowany jest do wyrwania (część nadziemna i korzeń) chwastów, które rosną na kamiennych opaskach wzdłuż budynków od strony wschodniej i zachodniej oraz płytkach bezpośrednio przy elewacji budynków. Zamawiający zobowiązany jest do umieszczenia trawy w kontenerze lub workach dostarczonych przez Zamawiającego.

11. Pranie wykładziny – odbywać się będzie procesem wskazanym lub równoważnym pozwalającym usunąć zabrudzenia. Odkurzenie profesjonalnym odkurzaczem, spryskiwania wykładziny specjalnym środkiem do odplamiania, szorowanie wykładziny, pranie odkurzaczem piorącym, wysuszenie wykładziny.
12. Wszystkie prace dodatkowe odbywać się będą na podstawie pisemnego zlecenia, a odbierane będą przy udziale przedstawiciela Wykonawcy.
13. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest również zapewnić jedną osobę pełniącą dyżur przez 8 godzin w dni robocze (od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) w czasie od 7,00 do 15,00 lub innych uzgodnionych na etapie realizacji umowy). Osoba dyżurująca odpowiedzialna będzie za wykonywanie prac mających zapewnić stałe utrzymanie czystości (np. usuwanie zabrudzeń z ciągów komunikacyjnych, mycie zatłuszczonych okien, drzwi i przeszklonych ścianek, utrzymanie w czystości sanitariatów, uzupełnianie płynów i artykułów higienicznych przekazanych przez pracownika KHK, odkurzanie i ścieranie podłóg, wyciąganie naczyń ze zmywarek w budynku administracyjnym, podlewanie zielonej ściany, utrzymanie czystości w windach oraz inne zlecone przez Wykonawcę lub zaobserwowane wymagające

- interwencji). Osoba dyżurująca zobowiązana jest w czasie wycieczek pełnić stały dyżur w recepcji i reagować na wszystkie zabrudzenia spowodowane przez gości ZTPO.
14. Zamawiający dopuszcza możliwość sprzątnia uzgodnionych z Zamawiającym powierzchni przez osobę pełniącą dyżur, pod warunkiem braku bieżących zleceń od Zamawiającego.
 15. Powierzchnie biurowe w budynku administracyjnym możliwe do sprzątnia jedynie po godz. 15.00-16.00. Laboratorium możliwe do sprzątnia w godz. 7-14.
 16. Zamawiający zapewnia następujące maszyny wraz z środkami chemicznymi umożliwiające utrzymanie czystości :
2 x duża maszyna czyszcząca do mycia korytarzy, pomieszczeń z powierzchnią betonową/ płytkami. Możliwa do wyniesienia na poziom +1 po rozłożeniu na części, lub przy pomocy windy.
1 x mała szorawarka np. do mycia pryszniców oraz schodów, odkurzacz piorący, odkurzacz przemysłowy z przeznaczeniem do budynku poprocesowego.
 17. Środki chemiczne do utrzymania czystości w wew. budynków, papier toaletowy, ręczniki zapewnia Zamawiający.
 18. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć ściereczki, mopy, odkurzacz biurowy.
 19. Sprzęt oraz środki niezbędne do wykonania zleceń dodatkowych (koszenie, mycie okien itd.) zapewnia Wykonawca.
 20. Personel wykonujący prace musi biegle posługiwać się językiem polskim.
 21. Personel wykonujący prace musi posiadać niezbędne kwalifikacje, uprawnienia i sprzęt np. alpinistyczny.
 22. Pomieszczenia przeznaczone dla wykonawcy na cele magazynowe i techniczne: 016.
 23. Rzuty pomieszczeń administracyjnych z oznaczeniem pomieszczeń oraz częstotliwości sprzątnia- załącznik nr 1 do OPZ
 24. Rzuty elewacji z oznaczeniem możliwości dostępu: w odrębnym pliku (legenda: kolor różowy – dostęp ze zwyżki; kolor żółty – dostęp z dachu; dotyczy wyłącznie elewacji oznaczonych jako wschodnie i zachodnie)- załącznik nr 2 do OPZ.
 25. Rzuty paneli – załącznik nr 3 do OPZ
 26. Teren zewnętrzny- załącznik nr 4 do OPZ
 27. Zestawienie powierzchni i częstotliwości sprzątnia (wielkość powierzchni – orientacyjna):

I. Sprzątanie pomieszczeń				
1	2		3	
Lokalizacja	Typ	Powierzchnia (m ²)	Częstotliwość sprzątnia	Ilość w trakcie trwania umowy rok
Obiekty: OB. 03, Ob. 02, OB. 01	Płytki gres, Wykładzina PCV, podłoga przemysłowa (mycie na mokro)	2493,51	codziennie	250
	podłoga plastik OB. 03	426		250
	Wykładzina dywanowa	214		250
obiekt 03 zaplecze gastronomiczne, sala konferencyjna, Obiekt 01: warsztat mechaniczny i elektryczny, piętro +3	Panele winylowe (sala konf), magazyn 03	383,52	2 x w tygodniu	120
	Podłoga przemysłowa	100		120
	Podłoga przemysłowa	110	według potrzeby, na wezwanie zamawiającego	30
Obiekty 03	Pranie wykładzin dywanowych	214	według potrzeby, na wezwanie zamawiającego	1

II. Mycie okien				
1	2		3	
<i>Lokalizacja</i>	<i>Typ</i>	<i>Powierzchnia (m²)</i>	<i>Częstotliwość sprzątania</i>	<i>Ilość w trakcie trwania umowy</i>
Łącznie ZTPO (OB01, OB02, OB03)	OB03 - Jednostronnie - 259 OB02+OB01 Dwustronnie - 215	474		
obiekt 03	jednostronnie - 259	259	2 x roku	2
obiekt 02	dwustronnie - 19	19	2 x w roku	2
obiekt 01	dwustronnie - 196	196		2
III. Mycie przeszklonych ścianek działowych				
1	2		3	
<i>Lokalizacja</i>	<i>Typ</i>	<i>Powierzchnia (m²)</i>	<i>Częstotliwość sprzątania</i>	<i>Ilość w trakcie trwania umowy</i>
Łącznie ZTPO	dwustronnie - 431	469		
obiekt 03	dwustronnie - 371	409	dwustronnie 2x w roku	2
obiekt 01	dwustronnie - 60	60		2
IV. Mycie przeszklonych elewacji zewnętrznych				
1	2		3	
<i>Lokalizacja</i>	<i>Typ</i>	<i>Powierzchnia (m²)</i>	<i>Częstotliwość sprzątania</i>	<i>Ilość w trakcie trwania umowy</i>
Obiekt 03	jednostronnie 1585 dwustronnie 122	1707	3 x w roku	3
Obiekt 02 i Obiekt 01	jednostronnie 6 752	6752	2 x w roku	2
V. Mycie przeszklonych elewacji od strony wewnętrznej				
1	2		3	
<i>Lokalizacja</i>	<i>Typ</i>	<i>Powierzchnia (m²)</i>	<i>Częstotliwość sprzątania</i>	<i>Ilość w trakcie trwania umowy</i>
ZTPO OB01 i OB02	jednostronnie	3275	2x w roku	2
VI. Czyszczenie koryt dachowych wraz z kratkami spustowymi				
1	2		3	
<i>Lokalizacja</i>	<i>Typ</i>	<i>Długość koryt (m)</i>	<i>Częstotliwość sprzątania</i>	<i>Ilość w trakcie trwania umowy</i>
obiekt 01, 02, 03	n/d	267	4 x w roku	6
VII. Koszenie trawy wraz z wyrwaniem chwastów z kamiennej opaski				
1	2		3	

<i>Lokalizacja</i>	<i>Powierzchnia trawników [m²]</i>		<i>Częstotliwość koszenia</i>	<i>Ilość w trakcie trwania umowy</i>
teren ZTPO	17 232		od kwietnia do września, planowane 12 koszeń – w dni robocze – w godz. 7:00–19:00	12
VIII. Mycie paneli FV				
1	2		3	
<i>Lokalizacja</i>	<i>Typ</i>	<i>Powierzchnia (m²)</i>	<i>Częstotliwość sprzątania</i>	<i>Ilość w trakcie trwania umowy</i>
wiata parkingowa	dach	70	1 x w roku	1
obiekt 03	dach	153		1
obiekt 02	elewacja	1 500		1
IX. Dyżury				
1	2		3	
<i>Lokalizacja</i>	<i>Typ</i>		<i>Ilość w trakcie trwania umowy (w roboczogodzinach)</i>	
ZTPO	stały dyżur zgodnie z wymaganiami OPZ		2000	
ZTPO	dodatkowe dyżury wg potrzeb ZTPO w dni nierebocze		80	
ZTPO	dodatkowe dyżury wg potrzeb ZTPO w dni robocze		120	